

# Escuela Primaria Newby Manual de Padres/Estudiantes 2024-2025



***¡IMPORTANTE!***  
Guarde este folleto todo el año

## **Misión de la Escuela Primaria Newby**

Aprender, Compartir, Preocuparse Por todos, Para todos

## **Reglas de la Escuela Primaria Newby**

Sé Cuidadoso  
Sé Responsable  
Sé Respetuoso

# Información de la Escuela

HORAS DE ESCUELA:  
Lunes, Martes, Jueves y Viernes

**8:00 a.m. - 2:30 p.m.**

Miércoles

**9:00 a.m. - 2:30 p.m.**

Es muy importante que los estudiantes lleguen a la escuela a más tardar a las 7:55 am los lunes, martes, jueves y viernes. A las 8:55 los miércoles.

<b>Escuela Primaria Newby</b> 1125 NW Second Street McMinnville, Oregon 97128 Sitio web: <a href="https://newby.msd.k12.or.us/">https://newby.msd.k12.or.us/</a>	<b>Teléfono de la oficina principal:</b> 503-565-4900 <b>Número de fax:</b> 503-565-4906
Línea de Asistencia (correo de voz las 24 horas) <ul style="list-style-type: none"><li>• phone: 503-565-4900</li><li>• email: <a href="mailto:erosales@msd.k12.or.us">erosales@msd.k12.or.us</a></li></ul>	
Directora, Victoria Brown email: <a href="mailto:enesvig@msd.k12.or.us">enesvig@msd.k12.or.us</a>	503-565-4902
Secretaria Principal, Rosie Tanner email: <a href="mailto:tanner@msd.k12.or.us">tanner@msd.k12.or.us</a>	503-565-4905
Secretaria Bilingüe, Emely Rosales email: <a href="mailto:erosales@msd.k12.or.us">erosales@msd.k12.or.us</a>	503-565-4901
Consejera, Kristy Turner email: <a href="mailto:kdirksen@msd.k12.or.us">kdirksen@msd.k12.or.us</a>	503-565-4928
Gestión Estudiantil TOSA, Mackenzie Smith email: <a href="mailto:msmith@msd.k12.or.us">msmith@msd.k12.or.us</a>	503-565-4908

¡Bienvenidos a la Primaria Newby! ¡Estamos muy emocionados de colaborar con usted en este nuevo año escolar!

Aquí en Newby, creemos que un clima académico y social positivo es fundamental para el éxito de los estudiantes en la escuela. Como comunidad escolar, el personal de Newby se dedica a proporcionar un ambiente en el que todos los estudiantes son respetados por sus personalidades, talentos y habilidades individuales únicas. Diariamente promovemos la conciencia multicultural, el pensamiento crítico y la curiosidad, a medida que los estudiantes aprovechan sus conocimientos previos y experiencias de vida que traen consigo a la escuela.

Por favor revise las siguientes páginas de este manual para padres/estudiantes, ya que contienen información valiosa sobre el funcionamiento, las políticas, las actividades y las oportunidades para ser voluntario aquí en la Escuela Primaria Newby. ¡Juntos podemos hacer que sea un gran año escolar!

## **PROMESA COMUNITARIA DE LA ESCUELA PRIMARIA NEWBY ALUMNOS / PADRES/ PERSONAL**

Se les pide a todos los estudiantes, personal y padres de LA Escuela Newby que se comprometan a trabajar en equipo para que todos los estudiantes se sientan seguros, respetados y valorados mientras se convierten en los mejores estudiantes y ciudadanos posibles:

### **Acuerdo de los estudiantes**

#### **Sé Cuidadoso**

- Camina en silencio en los pasillos y mantén tus manos y pies contigo mismo
- Seguir las reglas del patio de juego
- Tomar decisiones saludables

#### **Sé Respetuoso con las Personas y la Propiedad**

- Sé buen oyente
- Sé amable y cortés
- Sigue todas las reglas de la escuela

#### **Sé un Alumno Responsable**

- Asiste a la escuela todos los días, a menos que estés enfermo
- Llega a la escuela a tiempo y listo para aprender
- Sigue las instrucciones de los adultos en toda la escuela
- Haz lo MEJOR posible
- Toma un papel activo en tu aprendizaje (sé curioso en tu deseo de aprender cosas nuevas)

### **Acuerdo de los padres**

#### **Sea un compañero/a en el Proceso Educativo**

- Ver que mi hijo/a sea puntual, asista regularmente a la escuela y esté listo para aprender
- Apoyar a la escuela en sus esfuerzos para mantener una disciplina apropiada
- Comunicarse con el maestro/a de mi hijo/a regularmente
- Proporcionar un momento de tranquilidad para hacer la tarea
- Fomentar el mejor esfuerzo de mi hijo/a y estar al tanto de lo que está aprendiendo.
- Asegurarme que mi hijo/a lea en casa por 15 minutos o más todos los días.

### **Acuerdo de los maestros**

#### **Ser un Ejemplo Positivo**

- Enseñar, dar ejemplo, practicar, monitorear volver a enseñar y celebrar los comportamientos deseados
- Brindar excelencia en la instrucción para maximizar el aprendizaje de los estudiantes
- Mantener la supervisión de los estudiantes todo el tiempo
- Hacer que la enseñanza sea agradable, exitosa y relevante

- Comunicarse con los padres de forma regular acerca del progreso de su hijo/a

### **Protocolo de Seguridad**

Al regresar a clases, el Distrito Escolar de McMinnville quiere recordarles a las familias y a los estudiantes que todavía necesitamos su ayuda para mantener a nuestros estudiantes y al personal saludables y seguros. La guía de COVID para las escuelas no ha cambiado. Por ahora, no se exigirá el uso de cubrebocas, pero continuaremos siguiendo la guía estatal y del condado y, si los estudiantes eligen, aún pueden usar cubrebocas en la escuela. Continuamos alentando a las familias a que vacunen y refuercen a sus hijos porque las vacunas son la mejor defensa contra el virus. También queremos recordarles a las familias que deben mantener a sus hijos en casa si presentan síntomas de COVID o si dan positivo a COVID-19. Consulte el siguiente documento para obtener más detalles:

[COVID-19 en las escuelas - Guía para cuidadores, padres y familias.](#)

### **Horario Modificado de los Miércoles**

Como se anunció la primavera pasada, hemos modificado el horario de los estudiantes los miércoles.

- Los estudiantes de primaria saldrán una hora más temprano todos los miércoles.
- Los estudiantes de secundaria y preparatoria entrarán a la escuela una hora más tarde todos los miércoles.

Los autobuses realizarán las mismas rutas en esos días, solo ajustarán sus horarios en una hora. Esta hora del día proporcionará a nuestro personal tiempo para trabajar juntos para revisar datos de rendimiento estudiantil, desarrollar evaluaciones comunes y analizar cómo pueden ajustar sus prácticas de instrucción para abordar las necesidades de cada estudiante en su salón de clases.

## **Información General**

### **Entrada y Salida**

Es muy importante que los estudiantes lleguen a la escuela a las 7:55 am. Esto les permite tomar un buen desayuno para comenzar el día y no perder ningún aprendizaje importante. Para ayudar a aliviar el tráfico, tenemos diferentes lugares de entrada y salida. Consulte el mapa en la página 14 para determinar dónde se debe dejar y recoger a los estudiantes. Las familias con varios hermanos deben coordinar que los hermanos se reúnan en el lugar del niño más pequeño.

- Los estudiantes pueden llegar tan pronto como a las 7:30 am. Serán supervisados en el patio de recreo hasta que el timbre suene a las 7:55 de la mañana.

Si desea que su hijo/a se vaya a casa de una manera diferente a la normal, se deben hacer arreglos especiales.

- Si los planes de salida cambian durante el día escolar, llame a la oficina principal al 503-565-4900 y le enviaremos un mensaje a su hijo/a.

### **Asistencia**

La asistencia regular es uno de los mejores predictores del éxito escolar. Queremos ver a todos los estudiantes en la escuela todos los días.

- Esperamos que los estudiantes estén en la escuela a las 7:55 am ya que las clases comienzan puntualmente a las 8:00 am.
- Si los estudiantes llegan después de las 8:05 am, deben registrarse en la oficina y se les marcará tarde.
- **Si su hijo/a va a estar ausente ese día, llame a la línea de asistencia al 503-565-4900.**

Consulte la página 12 para obtener información más detallada sobre las expectativas de asistencia de los estudiantes.

### **Comportamiento**

En Primaria Newby esperamos que los estudiantes sean:

- Cuidadosos

- Responsables
- Respetuosos

Enseñamos y volvemos a enseñar estas expectativas a lo largo del año escolar. Entendemos que estas expectativas son un proceso de aprendizaje y, a veces, los estudiantes necesitan apoyo adicional en torno a su comportamiento.

Hemos diseñado niveles de comportamiento para ayudar a los estudiantes. Consulte la página 13 de este documento para obtener información específica sobre los niveles.

Si los estudiantes no siguen las expectativas continuamente, los maestros de clase y la administración se asociaron con las familias para crear un plan de apoyo para fomentar el éxito de los estudiantes.

### **Bicicletas/Patines/Monopatines**

Los estudiantes pueden usar uno de estos artículos para llegar a la escuela. Los cascos son requeridos para los estudiantes por la Ley de Cascos de Oregón. Si los estudiantes necesitan un casco, diríjase a la oficina y estaremos encantados de proporcionarle uno.

- Los estudiantes deben caminar con sus bicicletas, patines o monopatines una vez que lleguen a la escuela.
- Las bicicletas deben estacionarse en los portabicicletas, se recomienda el uso de candados.
- Los patines y monopatines se pueden dejar en la caja afuera de la cafetería o en el salón de clases.

### **CampFire - Cuidado después de la Escuela**

El Distrito Escolar de McMinnville se está asociando con CampFire para ofrecer un programa después de la escuela. Este programa funciona de 2:30 a 6:30. Para más información sobre este programa visita:

<https://www.campfirecolumbia.org/programs/before-after-school/mcminnville/>

### **Celulares, Relojes Inteligentes, Aparatos Electrónicos y otros Objetos Traídos a la Escuela**

**Teléfonos celulares**, se está haciendo cada vez más común que los estudiantes los tengan. Si bien entendemos la comodidad y conveniencia que esto proporciona a los padres y a los estudiantes, también significa que debemos establecer claras expectativas y normas para su uso en la escuela. El uso de celulares durante las horas de clase está estrictamente prohibido. Los teléfonos celulares sólo se pueden usar fuera del edificio de la escuela antes y después de clases. Los teléfonos celulares deben apagarse al ingresar a la escuela y deben mantenerse en la mochila del estudiante. Los estudiantes tampoco deben tener artículos como Relojes Inteligentes conectados a dispositivos durante el día escolar. Estos pueden ser una interrupción de su compromiso de aprendizaje durante el día.

Los dispositivos electrónicos, juguetes y otros objetos de valor no deben llevarse a la escuela a menos que el maestro/a haya otorgado un permiso especial. Cualquier artículo que interrumpa el ambiente de aprendizaje se mantendrá en la oficina hasta el final del día. Los estudiantes no pueden comerciar o intercambiar juguetes, tarjetas u otros artículos en la escuela.

Los estudiantes son responsables de su propiedad. La escuela no se hará responsable por artículos dañados, perdidos o robados.

### **Cambios de dirección o números de teléfono**

Es extremadamente importante que la oficina sea notificada inmediatamente de cualquier cambio de teléfono o dirección. Nuestra capacidad para comunicarnos con los padres o tutores en caso de una emergencia depende de la exactitud de esta información. Si su número de teléfono o dirección cambia, por favor contacte a nuestra oficina.

### **Chromebooks**

En Newby creemos que la integración de la tecnología es una parte vital de la preparación de nuestros estudiantes para el aprendizaje del siglo XXI. Usamos Chromebooks desde Kindergarten hasta quinto grado. Se espera que los estudiantes traten la tecnología escolar con cuidado..

Los estudiantes de la escuela primaria Newby tendrán acceso a Internet. Tenga en cuenta que:

- La instrucción en el uso de Internet en la escuela es sólo para fines educativos.
- La tecnología escolar limita, filtra y controla estrictamente qué sitios de Internet están disponibles para los estudiantes.
- Los estudiantes no tienen una expectativa razonable de privacidad cuando usan la tecnología escolar.

**Si no desea que su estudiante tenga acceso a Internet en la escuela con fines educativos, notifiquenos por escrito dentro de los 30 días.** Tenga en cuenta que restringir el acceso de los estudiantes a Internet puede dificultar que los estudiantes completen las tareas escolares de manera oportuna.

### Conferencias

- Las conferencias de otoño serán el 26, 27 y 28 de octubre. El propósito de la conferencia de otoño es que los maestros/as y los padres desarrollen una asociación sólida para ayudar a los estudiantes a alcanzar sus metas para el año escolar.
- Las conferencias de primavera son el 4 y 5 de mayo. Estas conferencias pueden ser en un entorno de "salón abierto" o una conferencia privada programada.

### Código de vestuario: próximamente nueva información del distrito.

La ropa y apariencia personal tienen un efecto importante en la forma en que nuestros hijos se ven a sí mismos. La responsabilidad de la vestimenta y el arreglo personal de un estudiante recae principalmente en el estudiante y sus padres o tutores. Pedimos el apoyo de los padres para animar a sus hijos a vestirse de modo que se minimicen los problemas de salud y las distracciones. Algunos problemas específicos son:

- **No se permiten sandalias, chanclas o zapatos abiertos sin correas en la parte de atrás.** Este tipo de zapatos son peligrosos en el patio de recreo, en las estructuras de juego y para las actividades de Educación Física.
- **Todos los pantalones se deben ajustar y usar desde la cintura** – No se permitirán pantalones o shorts "flojos". La ropa interior no debe verse cuando el alumno/a camine, se siente en el suelo o se agache.
- **No se permite usar en nuestra escuela ninguna ropa relacionada con pandillas, que promueva la violencia, lo obsceno o se relacione con el consumo de drogas (incluyendo alcohol y tabaco).**

Todos los medicamentos que se administrarán a los estudiantes en la escuela deben ser traídos a la escuela por el padre/madre/ tutor. Los medicamentos deben:

- Estar en el envase original que les da el doctor, fabricante o farmacia con instrucciones escritas.
- Tener un permiso firmado y completado por uno de los padres/tutores. El formulario incluye la siguiente información: nombre del medicamento, dosis, horario para tomarla y el método para darle la medicina.

Si un estudiante se ha olvidado de tomar el medicamento en casa, no podemos obtener permiso por teléfono para darle este medicamento a menos que ya tengamos un formulario de permiso firmado en el archivo. Si esto pudiera ser un problema, es mejor planificar con anticipación y proporcionar instrucciones para esto en el formulario de permiso original firmado. Los formularios de permiso están disponibles en la oficina. **No se aceptan notas de casa.**

## Cuarto de Salud

A veces los estudiantes se enferman cuando están en la escuela. Cuando un niño tiene un problema de salud “transmisible”, la ley estatal requiere que nos comuniquemos con los padres y excluimos al niño/a de la escuela hasta que haya comenzado el tratamiento o haya terminado la etapa contagiosa.

## Inmunizaciones

Todos los estudiantes que se inscriben por la primera vez son requeridos a proveer evidencia de inmunizaciones antes de inscribirse. Un certificado de Inmunización, el cual es firmado por los padres y completado con los datos del estudiante, debe documentar esta evidencia.

## Inclemencias del Tiempo

La información sobre el cierre de escuelas debido a las inclemencias del tiempo se enviará a través de ParentSquare. Las familias también pueden encontrar información en el sitio web del distrito ([https://www.msdk12.or.us/parents\\_students/inclement-weather/](https://www.msdk12.or.us/parents_students/inclement-weather/)) o en las estaciones de televisión locales. Trate de no llamar a la escuela en estas mañanas ya que es difícil para el personal de la oficina de la escuela mantener los contactos de emergencia adecuados si las líneas telefónicas están ocupadas con llamadas.

## Biblioteca

Cada salón visita la biblioteca semanalmente. Los estudiantes tienen la oportunidad de sacar libros prestados, es importante que recuerden devolver los libros cada semana para que puedan sacar libros nuevos.

## Comidas - Desayuno y Almuerzo

Newby califica para la Provisión de Elegibilidad Comunitaria (CEP), lo que significa que las comidas serán gratuitas para todos los estudiantes de nuestra escuela. Los estudiantes recibirán un desayuno gratis, un bocadillo nutritivo y un almuerzo gratis todos los días. Esta es una oportunidad increíble para alimentar a todos los estudiantes en nuestro edificio y esperamos que usted la aproveche.

En Newby serviremos el **desayuno en el salón de clases**. Esto nos permite asegurarnos de que todos los estudiantes vengan a aprender con el estómago lleno. Los desayunos serán “para llevar” y los estudiantes los recogerán cuando comiencen su día en el salón de clases.

Debido a limitaciones de espacio, no podemos acomodar a los padres que deseen venir a almorzar con sus hijos durante el día escolar.

## Aviso de No Discriminacion

El Distrito Escolar de McMinnville y la Escuela Newby reconocen la diversidad y el valor de todos los individuos y los grupos. Es política del Distrito Escolar de McMinnville que no habrá discriminación ni

acoso de personas o grupos por motivos de raza, color, religión, género, orientación sexual, identidad de género, expresión de género, origen nacional, estado civil, edad, estatus como veterano, información genética o discapacidad en cualquier programa educativo, actividad o empleo.

Los lugares de reunión del Distrito Escolar de McMinnville y de la Escuela Newby son accesibles para personas con discapacidades. La solicitud de un intérprete para personas con problemas de audición o de otras adaptaciones para personas con discapacidades debe realizarse al menos 48 horas antes de la reunión. Por favor comuníquese con la oficina de la escuela al 503-565-4900 o la oficina del distrito al 503-565-4000.

## **ParentSquare**

El personal de Newby utiliza ParentSquare como una forma de comunicarse con las familias acerca de los últimos eventos que suceden en nuestro edificio. Los padres pueden ir a la página de información de ParentSquare en el sitio web del distrito para aprender cómo configurar una cuenta: [https://www.msd.k12.or.us/padres\\_estudiantes/parent-square/](https://www.msd.k12.or.us/padres_estudiantes/parent-square/)

## **Fotografías**

A veces tomamos fotografías y videos de nuestros estudiantes en el salón de clase, en el patio de recreo o participando en actividades de aprendizaje para compartir lo que está pasando en nuestras escuelas. Esta información es utilizada para desarrollo profesional de los maestros y para publicar las buenas noticias acerca de los estudiantes tales como, cuadro de honor, premios por logros académicos o atléticos y otros éxitos, y se publica en el anuario de la escuela, boletines de la escuela y el distrito, sitios web de la escuela y el distrito y medios sociales, televisión local de acceso público y comunicados de prensa al periódico local.

Si no desea que la escuela publique el nombre, la foto o el trabajo escolar de su hijo/a, por favor infórmenos por escrito antes del 30 de septiembre de cada año escolar. La información de los estudiantes se publica con mayor frecuencia en los anuarios escolares, los sitios web de la escuela y el distrito, los boletines informativos de la escuela y el distrito y los periódicos locales. Publicaremos los nombres de los estudiantes, las fotos y el trabajo escolar, especialmente para dar a conocer buenas noticias sobre los estudiantes, a menos que nos indique por escrito antes del 30 de septiembre que retengamos la información de su hijo/a. Los formularios están disponibles en la oficina de la escuela.

Por favor tenga en cuenta: el estatus que está actualmente en el archivo para su estudiante seguirá activo a menos que se envíe un cambio.

## **Receso**

Todos los alumnos tienen dos recreos al día para darles aire fresco y actividad física. Intentamos salir todos los días, asegúrese de que su hijo/a tenga la ropa adecuada para el clima (abrigo para la lluvia, gorro, guantes, etc.). Por razones de seguridad, los estudiantes deben usar zapatos o sandalias con correa trasera. Si su familia necesita ayuda para obtener abrigos, gorras, guantes, etc., comuníquese con la oficina de la escuela o con la consejera.

## **Boletas de Calificaciones y/o Informes de Progreso**

El propósito de estos informes es compartir con los padres el progreso y los esfuerzos de su hijo evaluados por el maestro en relación con las expectativas de aprendizaje del nivel de grado durante el período de tiempo desde el informe anterior.

## **Consejo del Sitio**

El Consejo del Sitio de Newby se reúne tres veces al año. El Consejo del Sitio está formado por el personal y los padres de Newby. El propósito del consejo del sitio es observar la mejora continua de la

escuela y brindar información sobre nuestras metas. Si desea ser miembro del Consejo del Sitio de Newby, comuníquese con la directora.

### **Bocadillos y golosinas para el salón de clases - WAIT**

Todos los bocadillos y golosinas deben comprarse en la tienda y cumplir con las pautas de bienestar del distrito. La siguiente es una lista de golosinas aprobadas: paquete de refrigerios con leche, golosinas de arroz crujiente, tazas de puré de manzana, palitos de queso, mezcla de frutos secos, fruta fresca, rollitos de frutas, tazas de helado de naranja y vainilla. Para otras ideas de refrigerios saludables e información adicional sobre nuestras pautas de bienestar, puede visitar el sitio web del distrito: <https://www.msd.k12.or.us/wp-content/uploads/2021/08/2Healthy-Celebrations-Guidelines-Flyer-En-SP-McMinnville-School-District.pdf>

### **Evaluaciones Estatales**

Los exámenes del estado de Oregón se administran a los estudiantes en los grados 3, 4 y 5. Los exámenes comparan a los estudiantes con los estándares del nivel de grado y brindan otra instantánea de los logros de los estudiantes. Estas evaluaciones estatales ayudan a medir no solo el progreso de los estudiantes, sino también los programas y el progreso de la escuela, así como una medición de esta escuela entre el resto del estado.

### **Registros de Estudiantes**

Los expedientes de los estudiantes se guardan en la oficina de nuestra escuela. Todos los registros de los estudiantes son confidenciales, excepto la información del directorio (nombre del estudiante, dirección, dirección de correo electrónico, teléfono y foto). **Si no desea que la escuela divulgue la información del directorio a los padres de salón o publique el nombre y la foto de su hijo/a, debe indicarlo a nuestra oficina por escrito antes del 30 de septiembre.**

Por ley, ambos padres, ya sea que estén casados, separados o divorciados, tienen acceso a los registros de un estudiante menor de 18 años, a menos que el distrito escolar proporcione evidencia de un documento legalmente vinculante que revoque estos derechos.

### **Título Uno**

La Primaria de Newby es una escuela de Título Uno. Título Uno es un programa creado por el Departamento de Educación de los Estados Unidos para distribuir fondos a las escuelas y los distritos escolares con un alto porcentaje de estudiantes de familias de bajos ingresos. En nuestro edificio el programa de Título Uno ofrece apoyo adicional usando asistentes de instrucción y un maestro de lectura. Estamos muy agradecidos por el programa de Título Uno porque nos ayuda en apoyar a los estudiantes para tener éxito en la lectura. Reconocemos que se trata de una colaboración entre maestros, padres y estudiantes y esperamos poder trabajar juntos.

### **Visitantes al Edificio**

Para la seguridad de nuestros estudiantes, los visitantes de nuestra escuela deben ingresar por la puerta principal, registrarse en nuestra oficina y usar una calcomanía de visitante mientras estén en el edificio. Por la seguridad de nuestros estudiantes y personal, pedimos que las familias se despidan de sus hijos afuera por las mañanas en lugar de llevarlos a clase. Esto nos ayuda a saber quién está en el edificio y crear un entorno escolar más seguro.

### **Excepciones para Voluntarios**

¡Estamos emocionados de recibir nuevamente a nuestros voluntarios en las escuelas! Continuaremos dando prioridad a la seguridad de todos los miembros de la comunidad de MSD y seguiremos los requisitos estatales más recientes para mantener abiertas nuestras escuelas.

A partir del año escolar 2022-2023, los voluntarios que trabajen por períodos de 15 minutos o más deben estar completamente vacunados contra Covid-19 o estar en una excepción aprobada. Este requisito no se aplica a los voluntarios que están en el lugar por períodos más cortos de 15 minutos o menos.

Los voluntarios en las excepciones aprobadas deben aceptar cumplir con los requisitos adicionales que el Distrito Escolar de McMinnville considere apropiados.

Si está interesado en ayudar a nuestras escuelas, lo alentamos a que se comunice con su escuela local para ver qué oportunidades están disponibles actualmente.

Para más información sobre cómo convertirse en un voluntario o para solicitar, por favor visite nuestro sitio web en [www.msd.k12.or.us/volunteers](http://www.msd.k12.or.us/volunteers) o póngase en contacto con Melanie Jobb, Asistente Administrativa de Recursos Humanos a [mjobb@msd.k12.or.us](mailto:mjobb@msd.k12.or.us).

### **Carpetas los Miércoles**

Todos los miércoles puede esperar que la comunicación llegue a casa en una carpeta de comunicación. Busque información importante de los maestros, la directora, el comité de padres PTA u otros programas comunitarios aprobados. Se les pide a los padres que lean todas las comunicaciones. Puede haber cosas que deban devolverse a los maestros. Estas cosas se pueden devolver junto con la carpeta los jueves por la mañana.

El PTA de Newby anima a todas las familias a ser miembros de este grupo. Todos los padres son bienvenidos a asistir a las reuniones mensuales y se les anima a dar su opinión. Hay una pequeña cuota de membresía para los padres que deseen ser miembros votantes de la PTA.

PTA ayuda con eventos como nuestra Feria del Libro, Jog-a-Thon, Carnaval Escolar, eventos flor de Mayo. Ayudan a proporcionar fondos para excursiones y otros proyectos en el salón de clases. Lo alientan a seguir su página de Facebook para anuncios y próximos eventos.

La página de Facebook de Newby PTA es una excelente manera de aprender sobre eventos y conectarse: <https://www.facebook.com/NewbyPTA/>

### **Board Members**

Presidente - Sydney Braziel

Vice Presidente - Ellie Ackerman

Secretaria - Reyna Staff

Tesorea- Amber Lauber

La asistencia regular es necesaria y es importante para el éxito escolar.

- Esperamos que los estudiantes estén en la escuela a las 7:55 am ya que las clases comienzan puntualmente a las 8:00 am.
- Si los estudiantes llegan después de las 8:05 am, deben registrarse en la oficina y se les marcará tarde
- **Si su hijo/a va a estar ausente ese día, llame a la línea de asistencia al 503-565-4900**
  - Las llamadas deben recibirse antes de las 8:15 am.
  - Si el padre/tutor no se comunica, se debe entregar en la oficina una nota que explique la ausencia y que esté firmada por el padre/tutor.
  - Se requiere que los estudiantes recuperen cualquier trabajo perdido debido a ausencias.
  - Si sabe que su estudiante estará ausente por un período de tiempo, informe a la oficina antes de la ausencia.

### *Ausencias Justificadas*

De acuerdo con la Ley del Estado de Oregón (ORS 339.065), las ausencias justificadas DEBEN cumplir con uno de los siguientes criterios:

- Enfermedad del estudiante
- Enfermedad de un familiar directo.
- Emergencias (estos son eventos inesperados para los cuales no se puede hacer una planificación de notificación anticipada, es decir, muerte, accidente o emergencias médicas)

### *Ausencias Injustificadas*

Los estudiantes que se ausentan más del 10% del año escolar se consideran ausentes crónicos. Los estudiantes que se ausentan crónicamente corren el riesgo de retrasarse significativamente en la escuela con un impacto duradero en su educación.

- Las ausencias injustificadas serán registradas. Oregon tiene una ley de asistencia obligatoria (ORS 330.010) que requiere que los niños en edad escolar asistan a la escuela con regularidad.
- Algunos ejemplos de ausencias injustificadas son: problemas de transporte, viajes no aprobados con anticipación, invitados familiares, quedarse dormido, ir de compras y cuidar niños.
- Si se considera que un estudiante está crónicamente ausente, la escuela tomará medidas para ayudar a la familia a mejorar la asistencia.

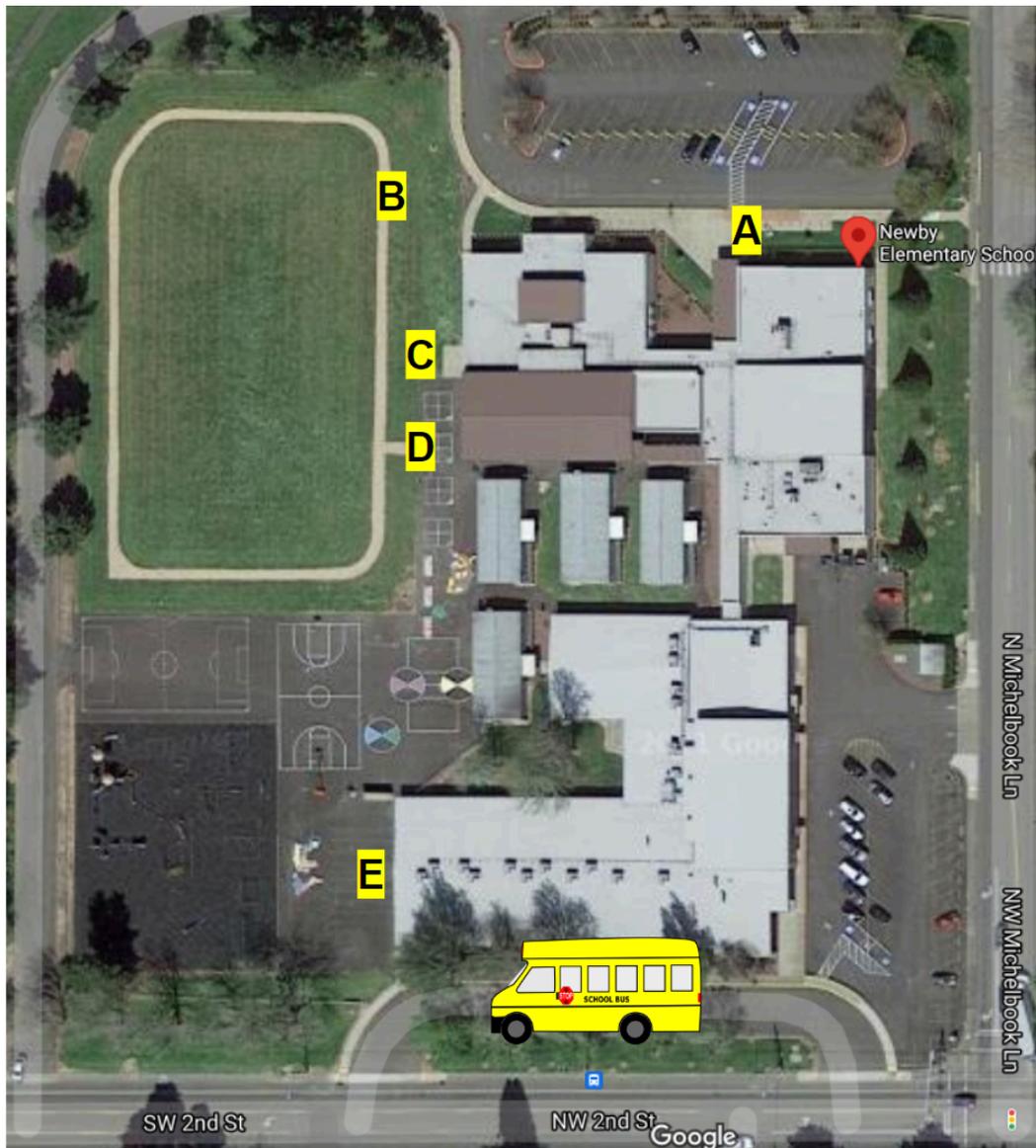
### *Llamadas de seguridad*

Si no hemos escuchado de los padres que un estudiante va a faltar a la escuela, se hará una llamada de seguridad desde la escuela. Esta llamada de seguridad es para permitir que tanto los padres como el personal de la escuela sepan que no se esperaba al estudiante en la escuela.

# PRIMARIA-Copia para Estudiantes

## NIVELES DE COMPORTAMIENTO DEL ESTUDIANTE

 <p style="text-align: center;"><b>NIVEL 1</b></p>	 <p style="text-align: center;"><b>NIVEL 2</b></p>	 <p style="text-align: center;"><b>NIVEL 3</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Evasión del trabajo</li> <li>● Bromeado</li> <li>● Interacciones físicas menores como pinchar o pellizcar a otros</li> <li>● Lenguaje inapropiado o malas palabras</li> <li>● Desenfoque</li> <li>● Mal uso del equipo de recreo</li> <li>● Empujando en línea</li> <li>● Hablando durante la instrucción</li> <li>● Correr/empujar sin intención de hacer daño</li> <li>● No incluir a otros en el juego o grupo</li> <li>● Hacer ruidos que perturben el aprendizaje de otros estudiantes</li> <li>● Robo de objetos pequeños</li> <li>● Teléfono celular fuera durante la clase</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comportamiento repetido de nivel 1</li> <li>● Incumplimiento o insubordinación leve</li> <li>● No viene del recreo</li> <li>● Desfigurar la propiedad donde el artículo se puede restaurar con la ayuda del personal</li> <li>● No seguir las expectativas del baño.</li> <li>● Salir del salón sin permiso.</li> <li>● Tirar comida en la cafetería.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Robo de artículos como dinero, tecnología</li> <li>● Vandalismo causando daños permanentes</li> <li>● Saliendo de la escuela</li> <li>● Acoso</li> <li>● Física mayor (peleas, golpes, patadas con intención)</li> </ul>
<p>Los estudiantes revisan las expectativas y cambian su comportamiento para cumplir con las expectativas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>La hoja de reflexión se puede completar con el estudiante.</i></li> </ul> <p style="text-align: center;"><b><u>Revise las expectativas + Cambiar el comportamiento</u></b></p>	<p>Los estudiantes trabajan con el personal de la escuela para revisar las expectativas y cambiar su comportamiento para cumplir con las expectativas. Los padres son contactados e informados del comportamiento.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>FYI completado por estudiante y maestro,</i></li> <li>● <i>Se contacta a los padres y se comparte información sobre el comportamiento</i></li> </ul> <p style="text-align: center;"><b><u>Revisar las expectativas + Cambiar el comportamiento + Comunicación con los padres</u></b></p>	<p>Los estudiantes trabajan con los administradores para revisar las expectativas y cambiar el comportamiento para cumplir con las expectativas. Los padres se reúnen con el personal de la escuela para ayudar a un estudiante a desarrollar planes para cambiar su comportamiento. Formulario de remisión completado. Todos trabajan juntos para crear un plan para ayudar al estudiante a cumplir con las expectativas de comportamiento.</p> <p style="text-align: center;"><b><u>Revisar las expectativas + Cambiar el comportamiento + Participación del administrador/a + Participación de los padres</u></b></p>



Dejar/Recoger Puntos arriba:

- **A** - entrada principal a Newby
  - Los estudiantes que vengan después de las 8:05 am deben ingresar por aquí.
  - Si necesita recoger a su hijo/a temprano, acérquese a la puerta A y toque el timbre.
- **B** - Los estudiantes de kínder, 4.º y 5.º grado se reunirán aquí para recogerlos al final del día.
- **C** - Los del Kínder entran por la puerta C por la mañana.
- **D** - Los estudiantes de 4º y 5º se alinean aquí en la mañana.
- **E** - Los estudiantes de 1.º, 2.º y 3.º grado hacen fila aquí por la mañana y se reúnen aquí para recogerlos al final del día.